

**Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Солтүстік Қазақстан  
облысы әкімдігінің «Новоишимка аграрлы-техникалық колледжі» коммуналдық  
мемлекеттік мекемесі**  
**Коммунальное государственное учреждение «Новоишимский аграрно-технический  
колледж» акимата Северо-Казахстанской области Министерства образования и  
науки Республики Казахстан**

**ЖУРНАЛ**  
**РАБОТЫ ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ**  
**ПО СПЕЦИДИСЦИПЛИНАМ**

**2020/ 2021 учебный год**

**Новоишим селосы**

**с. Новоишимское**

**Перспективный план работы  
на 2020 / 2021 учебный год.**

№ п/п	Основные направления работы	Примечание
1.		
2.	<b>«Кто постигает новое, лелея старое, тот может быть учителем» Конфуций</b>	
3.	<b>Единая методическая тема:</b> «Подготовка специалистов новой формации через реализацию общенациональной идеи «Мэнгілік Ел» и компетентностный подход в обучении».	
4.	<b>Задачи:</b> 1. Обеспечить высокий уровень преподавания и качества профессионального обучения; 2. Совершенствовать учебно-методическое обеспечение образовательного процесса через качественную разработку, рецензирование и реализацию рабочих учебных программ и учебно-методических комплексов; 3. Разработать и внедрить систему мер, обеспечивающих оптимальный уровень квалификации педагогов, необходимый для успешного развития колледжа; компетентности педагогических кадров, мотивации к самообразованию; 4. Создать условия для непрерывного повышения квалификации, профессиональному росту; развивать педагогическую и корпоративную культуру; 5. Осуществлять поиск и внедрение эффективных инструментов, обеспечивающих продуктивность работы ПЦК; 7. Формирование инновационной направленности в деятельности педагогического коллектива колледжа; 8. Создание условий, обеспечивающих интеллектуальное, эмоциональное, нравственное, эстетическое развитие личности обучающихся, а так же развития навыков; 9. Выявление, изучение и распространение наиболее ценного опыта педагогической, инновационной и др. деятельности членов педколлектива,	

активизировать работу по предоставлению опыта работы педагогов на страницах периодической печати.

10. Включение преподавателей в творческий поиск, в инновационную, научно-исследовательскую деятельность, продолжить педагогические эксперименты по поиску новых технологий, форм и методов обучения;

11. Создание системы учебно-методической поддержки преподавателей, подготовка пособий и учебно-методических материалов, отвечающих современному состоянию науки, требованиям педагогики и психологии;

12. Создание условий для освоения педагогическими работниками новых положений педагогической науки, педагогической психологии, методики преподавания предметов;

13. Формирование и совершенствование у педагогических работников колледжа языковой, информационной и коммуникативной компетентности;

14. Организационно-методическое обеспечение аттестации педагогических кадров;

15. Профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей;

16. Разработать и внедрить эффективные инструменты диагностики, стимулирования и оценки деятельности преподавателей;

17. Осуществлять мониторинг результативности методической работы.

5. **Направления деятельности:**
- I. Повышение идейно-политического уровня и деловой квалификации преподавания.
  - II. Учебно-производственная работа.
  - III. Методическая работа.
  - IV. Организация контроля.

№ п/п	Основные направления работы	Годы работы	Примечание
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Чайкин Н.Н.</b></li> <li>• «Педагогические условия формирования ценностного отношения студентов аграрно-технического колледжа к профессиональной деятельности».</li> </ul>	<u>2020-2023</u>	
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Алдошина О.А.</b></li> <li>• «Эффективность применения модульной технологии в обучении студентов».</li> </ul>	<u>2020-2023</u>	
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Зейнулаев Асет Камидоллаевич</b></li> <li>• «Технологии формирования профессиональной компетентности студентов в условиях производственной практики».</li> </ul>	<u>2020-2023</u>	
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Кожаметова А.Б.</b></li> <li>• «Использование активных методов обучения в процессе преподавания экономических дисциплин».</li> </ul>	<u>2020-2023</u>	
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Саух Е. И.</b></li> <li>• «Использование исследовательского метода на уроках спецдисциплин».</li> </ul>	<u>2018-2021</u>	
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Кусаинов С.М.</b></li> <li>• «Формирование общих и профессиональных компетенций на уроках производственного обучения».</li> </ul>	<u>2019-2022</u>	
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Сатановская Н.Г.</b></li> <li>• «Применение активных методов обучения для развития профессиональных компетенций студентов».</li> </ul>	<u>2019-2022</u>	
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Колковский Д.В.</b></li> <li>• «Совершенствование методики проблемного обучения на уроках производственного обучения».</li> </ul>	<u>2019-2022</u>	
9	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Белошевская Л.Ю.</b></li> <li>• «Мотивация учебной деятельности – путь к повышению результативности обучения».</li> </ul>	<u>2019-2022</u>	
10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Фарбей В. И.</b></li> <li>• «Совершенствование методики проблемного обучения с применением мультимедийного обеспечения».</li> </ul>	<u>2019-2022</u>	
11	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Рылов В.В.</b></li> <li>• «Использование информационно - компьютерных технологий на уроках спецдисциплин».</li> </ul>	<u>2019-2022</u>	

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Методист колледжа:  
\_\_\_\_\_  
/Саух Е.И./

**План работы  
предметной цикловой комиссии на 2020-2021 учебный год.**

**I. Повышение идейно-политического уровня и деловой квалификации преподавания.**

Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполне нии
1. Разработка планов самообразования.	Сентябрь	Преподаватели ЦМК	
2. Повышение квалификации преподавателей на курсах ИП и ПК.	по графику	Преподаватели ЦМК	
3. Посещение школы молодого педагога начинающими мастерами производственного обучения.	согласно плану школы молодого педагога	Преподаватели ЦМК	
4. Собеседование с молодыми, вновь прибывшими специалистами, выбор наставника. Инструктаж по правилам внутреннего распорядка работы колледжа, обязанности молодого специалиста.	август	Зам.директора по УПР, УР, методист, Председатель ЦМК	
5. Изучение ежегодного послания Президента народу Казахстана.	сентябрь	Преподаватели ЦМК	
6. Стажировка мастеров производственного обучения на предприятиях района.	в течение года	Зам.по УПР	
7. Участие преподавателей колледжа в семинарах, практикумах, тренингах, круглых столах, олимпиадах различного уровня, научно-практических и онлайн - конференциях.	в течение года	Преподаватели ЦМК	
8. Участие в конкурсах профессионального мастерства.	в течение года	Преподаватели ЦМК	
9. Внедрение инновационной системы оценки качества образования на основе личностных компетенций.	в течение года	Преподаватели ЦМК	

10. Участие преподавателей в методических мероприятиях районных и областных уровней.	в течение года	Зам.директора по УПР, УР, методист, преподаватели	
--	----------------	---	--

## II. Учебно - производственная работа.

Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
1.Участие в разработке рабочего учебного плана.	Сентябрь	Председатель ЦМК, Преподаватели ЦМК	
2. Обновление учебно-методической документации.	Сентябрь	Преподаватели ЦМК	
3. Разработка УМК по модулям, предметам, производственному обучению, производственной практике.	Сентябрь	Преподаватели ЦМК, мастера п/о.	
4. Разработка тестовых и контрольных заданий по предметам ЦМК и для проведения итоговой демонстрационной аттестации.	первое полугодие	Преподаватели ЦМК	
5. Анализ успеваемости учащихся за I, II полугодия по предметам ЦМК.	по окончании полугодия	Преподаватели ЦМК	
6. Распределение учебников поступивших в библиотеку среди учащихся, методической литературы среди преподавателей.	Сентябрь	Библиотекарь Преподаватели ЦМК	
7. Разработка и проведение открытых уроков по предметам ЦМК.	в течение учебного года	Преподаватели ЦМК	
8. Взаимопосещение уроков преподавателями ЦМК.	согласно графика	Преподаватели ЦМК	
9. Проведение инструктажей по ТБ перед производственной практикой.	за две недели до профессиональной практики	Мастера п/о.	
10.Внедрение элементов системы электронного обучения (онлайн- уроки, видео-уроки и презентации, тестирования)	В течение года	Зам.директора по УПР, УР, методист, Председатель ЦМК	
11. Разработка плана подготовки	Второе	Преподаватели	

конкурсантов для участия в региональных соревнованиях Worldskills Kazakhstan по квалификации 1504000 «Повар».	полугодие	специализации, мастера п/о.	
---	-----------	--------------------------------	--

### III. Методическая работа.

Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
1. Обзор и обсуждение методических статей, докладов, сообщений.	в течение уч. года	Преподаватели ЦМК, методист	
2. Проведение конкурса пахарей среди студентов по квалификации 1504062 «Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства».	Май	Зам.УПР, преподаватели, мастера п/о.	
3. Проведение «Декады спецдисциплин».	Февраль	Преподаватели ЦМК, председатель ЦМК	
4. Проведение конкурса профессионального мастерства среди студентов третьего курса по квалификации 1504042 «Повар».	Февраль	Зам.УПР, Преподаватели ЦМК, председатель ЦМК	
5. Публикации статей и методических разработок в научных и профессиональных журналах, сайтах.	в течение года	Преподаватели ЦМК, методист	
6. Обсуждение планов работы кабинетов, соблюдение графика дополнительных занятий и консультаций.	Сентябрь, в течение года	Преподаватели ЦМК, председатель ЦМК	
7. Оформление и обновление информационных стендов методического кабинета, стендов ЦМК.	Сентябрь, в течение года	Методист, председатель ЦМК	
8. Оказание консультативной помощи педагогам по вопросам: оформления документации, педагогики, методики, психологии.	По мере необходимости	Зам.директора по УПР, УР, методист, председатель ЦМК	
9. Участие в педагогических чтениях «Учиться, чтобы учить».	1 раз в год Январь	Зам.директора по УПР, УР, методист, Председатель и преподаватели ЦМК	
10. Проведение: 1. смотра-конкурса ЦМК 2. смотра-конкурса учебных кабинетов 3. конкурса - рейтинг преподавателя	2 раза в год Январь,  Июнь	Зам.директора по УПР, УР, методист, председатель ПЦК	
11. Организация разработки цифровых образовательных ресурсов.	В течение года	Методист, председатель ПЦК	



#### IV. Организация контроля

Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
1. Контроль за выполнением учебных программ.	Ежемесячно, в течение уч. года	Преподаватели ЦМК, завуч	
2. Контроль за составлением УМК по предметам.	В течение уч. года	Методист, председатель ЦМК,	
3. Контроль за качеством знаний по предметам комиссии и накопляемостью оценок. Мониторинг результативности образовательного процесса.	Ежемесячно	Преподаватели ЦМК, завуч	
4. Контроль за выполнением производственных и лабораторно-практических работ.	В течение уч. года	Зам по УПР.	
5. Контроль за выполнением учебных практик, отчётов по практике.	В течение уч. года	Зам по УПР, председ. ЦМК	
6. Контроль за выполнением графика сдачи тестов и контрольных работ.	В течение учебного года	Зам. директора по УПР, председатель ЦМК	

**«РАССМОТРЕНО»**  
и одобрено на заседании  
предметной комиссии  
предс. ЦМК \_\_\_\_\_ /О.А. Алдошина./

## Календарный план проведения заседаний комиссий на 2020-2021 учебный год.

№ п/п	Вопросы повестки дня	Дата	Исполнитель	Отметка о выполне нии
<b>Заседание №1</b>				
1	Рассмотрение и утверждение плана работы ЦМК на 2020-2021 учебный год.	сентябрь	Председатель ЦМК, методист колледжа.	
2	Рассмотрение УМК, планов самообразования, планов работы кабинета, паспортов кабинета.		Председатель ЦМК, методист колледжа.	
3	Рассмотрение графика проведения контрольных работ 2020-2021 учебный год.		Председатель ЦМК	
4	Распределение наставничества, ознакомление с обязанностями.		Методист, председатель ЦМК	
5	Утверждение графика взаимопосещений преподавателей ЦМК на 2020-2021 учебный год.		Зам.директора по УР	
6	Доклад: «Формирование профессиональных компетенций студентов, обеспечивающих конкурентоспособность на рынке труда».		Сатановская Н.Г.	
7	Рассмотрение и утверждение тематики педагогических проблем преподавателей и мастеров производственного обучения.		Председатель ЦМК	
8	Повышение квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения.		Методист	
9	Отчет о работе над педагогической проблемой за 2017-2020 учебные года.		Алдошина О.А. Зейнуллаев А.К. Чайкин Н.Н.	
<b>Заседание №2</b>				
1	Итоги и анализ проверки УМК.	Ноябрь	Методист Председатель ЦМК	
2	Состояние кабинетов и лабораторий, их оборудования.		Преподаватели ЦМК	
3	Оформление и обновление учебных и информационных стендов.		Члены ЦМК	
4	Стажировка мастеров производственного обучения на предприятиях района, участие в конкурсах, семинарах, заседаниях, конференциях и др.		Методист	
5	Разработка тестовых и контрольных заданий по предметам ЦМК.		Председатель ЦМК	
6	Доклад: «Формы работы по повышению мотивации на уроках производственного обучения».		Белошевская Н.Г.	
7	Доклад: «Самостоятельная работа студентов».		Рылов ВВ.	

8	Доклад: «Современные технологии преподавания экономических дисциплин».		Кожухметова А.Б.	
<b>Заседание №3</b>				
1	Итоги и анализ результатов обучения за I полугодие.	январь	Председатель ЦМК	
2	Анализ взаимопосещения занятий преподавателями комиссии.		Председатель ЦМК	
3	Подготовка к проведению декады спецдисциплин согласно плану в феврале месяце.		Преподаватели ЦМК	
4	Проведение конкурса профессионального мастерства среди студентов третьего курса по квалификации 1504042 «Повар».		Зам. УПР Преподаватель ЦМК, председатель ЦМК	
5	Разработка плана подготовки конкурсантов для участия в региональных соревнованиях Worldskills Kazakhstan по квалификации 1504000 «Повар».		Преподаватели спецдисциплин, мастера п/о.	
6	Доклад: «Роль модульной технологии в преподавании специальных дисциплин».		Алдошина О.А.	
7	Доклад: «Создание условий на уроках специальных дисциплин для более качественного обучения студентов».		Фарбей В.И.	
8	Доклад: «Применение современных педагогических технологий в образовательном процессе на уроках специальных дисциплин».		Саух Е.И.	
<b>Заседание №4</b>				
1	Анализ декады спецдисциплин и конкурса профессионального мастерства по квалификации 1504042 «Повар».	апрель	преподаватель ЦМК	
2	План проведения конкурса профессионального мастерства по квалификации 1504062 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства».		Старший мастер.	
3	Рассмотрение и утверждение экзаменационных билетов к летней сессии 2020-2021 учебного года.		Председатель ЦМК, методист колледжа.	
4	Доклад: «Приобщение студентов к производственной и общественной жизни рабочих коллективов».		Чайкин Н.Н.	
6	Доклад: «Формирование профессиональных компетенций студентов на уроках производственного обучения».		Зейнуллаев А.К.	
7	Доклад: «Системный подход к организации практической подготовки специалистов технического профиля».		Кусаинов С.М.	
<b>Заседание №5</b>				
1	Итоги и анализ результатов обучения за 2020-2021 учебный год.	июнь	Председатель ЦМК, преподаватели ЦМК	
2	Анализ конкурса профессионального мастерства по квалификации 1504062 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства».		Председатель ЦМК, ответственные за проведение	
3	Отчет о работе ЦМК за прошедший год.		Председатель ЦМК	
4	Анализ взаимопосещения занятий преподавателями комиссии. Анализ проверки планов самообразования.		Председатель ЦМК	
5	Повышение квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения в течение 2020-2021 год. График на 2021-2022 учебный год.		Методист	

6	Доклад: «Эффективное применение ситуационных задач при организации самостоятельной работы студентов на уроках производственного обучения по сварочном делу».		Колковский Д.В.	
7	Перспективный план работы ЦМК на 2021-2022 учебный год.		Председатель ЦМК	

### СОСТАВ ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ

№ п/п	ФИО	Образование	Квалиф-ная категория	Дисциплина
1	Алдошина Ольга Анатольевна	высшее	вторая	Производственное обучение Основы агробизнеса Основы предпринимательской деятельности Прикладное искусство Эстетика и этика Психология делового общения Оборудование торговых предприятий Финансовый учет (ф)
2	Белошевская Лариса Юрьевна	Средне-специальное	б/к	Производственное обучение
3	Зейнулаев Асет Камидоллаевич	высшее	вторая	Производственное обучение Основы агрономии Технология механизированных работ Охрана окружающей среды
4	Кожаметова Алтыnguль Бауржновна	высшее	вторая	Товароведение сельскохозяйственных товаров Стандартизация и сертификация Охрана труда и техника безопасности Технология розничной торговли Торговые вычисления Учет и отчетность Основы рыночной экономики
5	Колковский Денис Владимирович	Средне-специальное	б/к	Производственное обучение
6	Кусаинов Самат Мажитович	высшее	первая	
7	Рылов Владимир Валентинович	высшее	вторая	Правила дорожного движения Правила дорожного движения (ф) Основы управления ТС и безопасность движения Выполнение резки металлов (ф)
8	Сатановская Наталья Георгиевна	Средне-специальное	вторая	Производственное обучение
9	Саух Елена Ивановна	высшее	вторая	Технология приготовления пищи Организация производства предприятий питания Охрана труда Основы физиологии питания, санитарии и гигиены

				Товароведение пищевых продуктов Оборудование предприятий питания Торговые вычисления (калькуляция) Основы стандартизации, сертификации и метрологии Художественное оформление блюд (ф)
10	Фарбей Виталий Иванович	высшее	вторая	Устройство тракторов Сельхозмашины и оборудование для животноводства Техническое обслуживание и ремонт машин Устройство и техническое обслуживание транспортных средств(ф) Черчение Электротехника Психология и этика профессиональной деятельности Материаловедение Специальная технология
11	Чайкин Николай Никонорович	высшее	вторая	Производственное обучение Техническое творчество

